



Кафедра
організації
вищої освіти
охорони
здоров'я
та гігієни

Донецький національний медичний університет
Факультет інтернатури і післядипломної освіти

Освітня програма «Публічне управління та адміністрування у галузі охорони здоров'я»

Заочна форма навчання
Навчання за контрактом

ВСТУП 2025





ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування

Кваліфікації в дипломі	Ступінь вищої освіти – магістр Спеціальність – Публічне управління та адміністрування Магістр публічного управління та адміністрування у галузі охорони здоров'я
Тип диплому та обсяг програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС , 1 рік і 5 місяців

Передумови

Наявність ступеню бакалавра, спеціаліста, магістра.

Випускова кафедра: організації вищої освіти, управління охороною здоров'я та гігієни

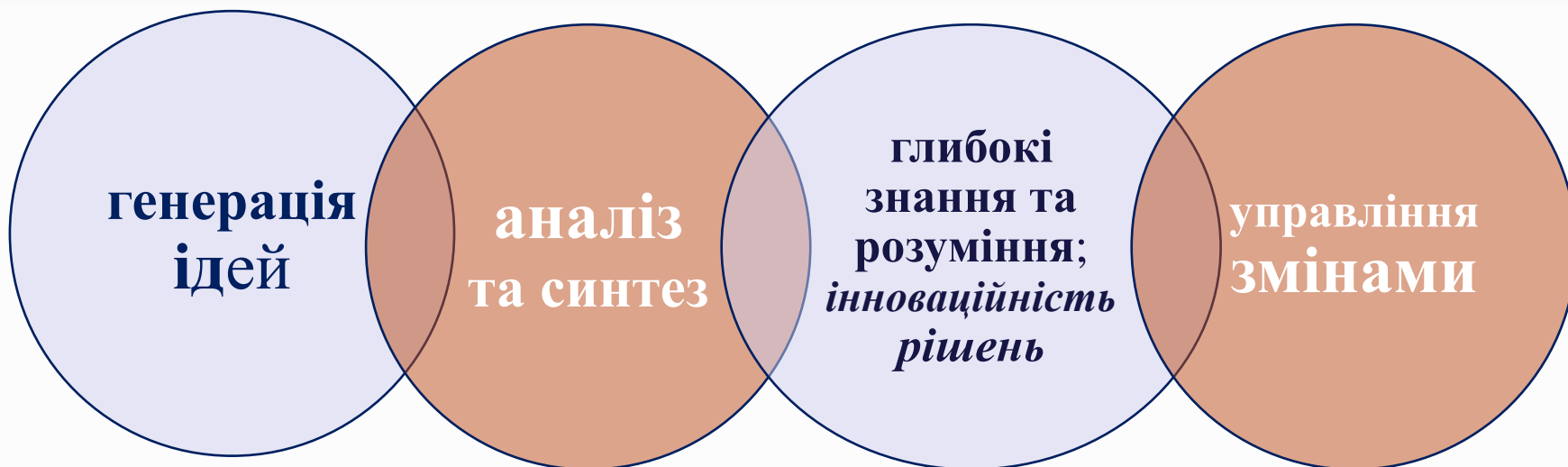


ОСОБЛИВІСТЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

- Професійно-орієнтована
- Для вступників немає обмежень щодо галузі знань та спеціальності
- Акцент на публічному управлінні та адмініструванні у сфері охорони здоров'я в умовах трансформаційних змін і кризових ситуацій для забезпечення якості медичних послуг.
- Призначена для здобувачів, що мають певний досвід професійної \ управлінської діяльності, прагнуть до саморозвитку і самовдосконалення.
- Забезпечує формування психологічної готовності випускників до виконання професійних завдань і функцій в умовах кризових ситуацій з урахуванням регіональних особливостей.
- Прикладна спрямованість компонентів програми



ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ



Здатність працювати у команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, **бути лідером змін** у сфері охорони здоров'я, у ситуаціях невизначеності діяти на засадах соціальної відповідальності, свідомо, відповідно до правових і етичних норм.



ПРОФЕСІЙНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ



налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво формувати корпоративну культуру



організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів



працювати у нормативно-правовому полі України, готувати документи



розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем



приймати обґрунтовані управлінські рішення



розробляти маркетингову стратегію і тактику діяльності на ринку медичних послуг

ЗДАТНІСТЬ



ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ



Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування у сфері охорони здоров'я у період *надзвичайної ситуації*

Творчо застосовувати фінансово-економічні і юридичні знання, моделі управління та адміністрування

Представляти органи публічного управління на регіональному й муніципальному рівнях

Розробляти документи, бізнес-плани, проекти

Використовувати сучасні інформаційні, комунікаційні та цифрові технології, електронну систему охорони здоров'я eHealth

Організовувати діяльність закладу охорони здоров'я у надзвичайних ситуаціях (у режимі надзвичайного стану), розробляти та реалізовувати заходи щодо підтримання готовності усіх підпорядкованих ланок до операціональних дій за призначенням.



ДИСЦИПЛІНИ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ

НОРМАТИВНІ ДИСЦИПЛІНИ

Загальної підготовки

- ❑ Основи євроінтеграції
- ❑ Публічна комунікація і ділова мова у публічному управлінні
- ❑ Право в публічному управлінні
- ❑ Психологія управління
- ❑ Іноземна мова в публічному управлінні та адмініструванні

Публічне управління та адміністрування в охороні здоров'я

Економічна політика і публічний фінансовий менеджмент

Управління інформаційними системами в публічному управлінні і адмініструванні

Управління людськими ресурсами і комунікаціями в публічному управлінні

Державна політика і державне регулювання сферою охорони здоров'я

Регіональне управління сферою охорони здоров'я

Проективна діяльність у публічному управлінні

Методологія та методика наукових досліджень



ПРАВО НА ВИБІР ІНДИВІДУАЛЬНОЇ ОСВІТНЬОЇ ТРАЄКТОРІЇ



Блок 1. Історія публічного управління \ Інститути громадянського суспільства в Україні \ Зарубіжний досвід публічного адміністрування сферою охорони здоров'я



Блок 2. Медичне право \ Право на здоров'я у нормативних актах Європейського Союзу \ Медичне страхування у країнах Європейського Союзу \ Основи господарського та трудового права



Блок 3. Психологія ділового спілкування в публічному управлінні \ Публічний дискурс \ Психічне здоров'я в організації \ Тренінгові технології в публічному управлінні

Інституціональне забезпечення публічної влади

Державна політика в соціогуманітарній сфері

Ситуаційний менеджмент у сфері охорони здоров'я

Самоменеджмент керівника

Лідерство в охороні здоров'я

Управління сферою охорони здоров'я у надзвичайних ситуаціях

Медичний захист населення і територій від надзвичайних ситуацій

Антикризове управління розвитком сфери охорони здоров'я

Розробка і прийняття управлінських рішень

Управління якістю у сфері охорони здоров'я

Аудит і оцінювання управлінської діяльності

Стратегічне управління у сфері охорони здоров'я

Управління змінами у сфері охорони здоров'я

Діяльність органів місцевого самоврядування в ОЗ

Громадське врядування і громадські організації

Електронне урядування та е-демократія

Охорона здоров'я в ОТГ

НАСКРІЗНА ПРОГРАМА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ



Другий семестр

Виробнича практика

(в органах державної влади,
місцевого самоврядування і
громадських організаціях)

6 тижнів \ 6 кредити

Третій семестр

Дослідницька практика

(на робочому місці в
організаціях, НКП охорони
здоров'я)

6 тижнів \ 6 кредитів

Спрямування

- Ознайомлення зі структурою, функціями органів державної виконавчої влади та місцевого самоврядування Донецької області; нормативно-розпорядчими документами, які регламентують роботу органів влади; оцінка ефективності діяльності органів державної влади.
- Діяльність громадських організацій

Спрямування

- Ознайомлення: організаційна структура, компоненти управління установи; зовнішні та внутрішні комунікації;
- Виконання досліджень з теми кваліфікаційної роботи



ЩО ОТРИМАЮТЬ ВИПУСКНИКИ ПРОГРАМИ:

- Диплом магістра з публічного управління та адміністрування європейського зразка;
- Знання інструментарію управління різними сферами діяльності: державною службою, маркетингом, управління персоналом, управління проєктами;
- Розвиток особистих управлінських, комунікативних, лідерських, організаційних навичок;
- Нараховані бали за безперервний професійний розвиток (формальна освіта)
- Можливість продовжити навчання для здобуття першого наукового ступеню доктора філософії.



ПОСАДИ ФАХІВЦІВ У КЛАСИФІКАТОРІ ПРОФЕСІЙ:

1120.2 Вищі посадові особи місцевих органів державної влади.

12. **Керівники** підприємств, установ та організацій.

1229.5 **Керівники підрозділів в охороні здоров'я.**

1210.1 **Медичний директор.**

1482 **Менеджери** (управителі) в охороні здоров'я.

1221.2 Начальник (директор, завідувач та ін.) лікарні (клініки).

1229.3 Начальник відділу (місцеві органи державної влади, місцевого самоврядування).

1229.3 Начальник лікувально-профілактичного сектору - заступник завідувача.

1229.5. 78 Начальник (завідувач, керівник) структурного підрозділу закладу охорони здоров'я.

1493 Менеджер (управитель) систем якості в державному управлінні.

а ТАКОЖ на посадах в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій.

Розділ 94 - Діяльність громадських організацій

Група 94.1 - Діяльність професійних організацій

Група 94.2 - Діяльність професійних спілок